**■ UI/UX 요구 사항 명세서**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | U001 | 작성자 | 이호 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 사용자 | | |
| 기본 상황 | 사용자는 홈페이지 주소로 처음 접속한 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 사용자는 메뉴를 선택하여 원하는 페이지로 이동할 수 있다. | | |
| R002 | 사용자는 확인하고자 한 내용을 신속하게 확인할 수 있다. | | |
| R003 | 사용자가 상단으로 이동하고 싶을 때 [top]버튼을 눌러 이동할 수 있다. | | |
| R004 | 사용자가 홈페이지로 이동하고 싶으면 각 상품 이미지 및 배너를 눌러 이동할 수 있다. | | |
| R005 | 상단 사용자 메뉴 및 메인 메뉴바를 선택하여 이동할 수 있다. | | |
| R006 | ‘<’,’>’ 버튼을 클릭하여 원하는 카테고리의 상품을 이동시키며 볼 수 있다. | | |
| R007 | 상단 공지사항바를 클릭하여 해당 공지사항으로 들어갈 수 있다. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | U002 | 작성자 | 이호 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 사용자 | | |
| 기본 상황 | 사용자는 로그인 화면 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 사용자는 아이디와 비밀번호를 입력하여 로그인 할 수 있다. | | |
| R002 | 사용자는 회원가입을 할 수 있다. | | |
| R003 | 사용자는 회원가입시 아이디, 비밀번호, 이름, 이메일, 휴대폰번호, 주소, 이용약관동의는 필수로 입력할 수 있도록 한다. | | |
| R004 | 사용자는 회원가입시 중복된 아이디와 이메일은 사용할 수 없다. | | |
| R005 | 사용자는 아이디와 비밀번호를 찾을 수 있다. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | U003 | 작성자 | 이호 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 사용자 | | |
| 기본 상황 | 사용자는 식품 구매 항목으로 이동한 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 사용자는 각 상품별 조회를 할 수 있다. | | |
| R002 | 사용자는 각 상품별로 장바구니 담기, 구매, 찜목록에 추가를 할 수 있다. | | |
| R003 | 사용자는 검색한 키워드에 맞춰 관련된 상품을 조회할 수 있다. | | |
| R004 | 사용자는 상품별 후기를 조회할 수 있다. | | |
| R005 | 사용자는 상품별 상품 문의를 조회, 작성할 수 있다. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | U004 | 작성자 | 신수진 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 사용자 | | |
| 기본 상황 | 사용자는 마이페이지로 이동한 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 사용자는 주문 내역과 배송 상태를 확인 할 수 있고, 해당 상품에 대한 1:1문의를 작성할 수 있다. | | |
| R002 | 사용자는 구매한 상품의 후기를 작성, 확인할 수 있다. | | |
| R003 | 사용자는 개인정보를 수정할 수 있다. 정보 수정 이전에는 비밀번호로 본인확인을 해야 한다. | | |
| R004 | 사용자는 내 레시피를 작성, 확인 할 수 있다. | | |
| R005 | 사용자는 마일리지의 적용, 사용 내역, 남은 마일리지를 확인할 수 있다. | | |
| R006 | 사용자는 본인의 회원 등급을 확인할 수 있다. | | |
| R007 | 사용자는 마켓의 회원 등급 정보를 확인할 수 있다. | | |
| R008 | 사용자는 찜목록을 등록, 조회, 삭제 할 수 있다. | | |
| R009 | 사용자는 찜목록, 주문내역, 후기에서 상품정보를 바로 확인 할 수 있다. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | U005 | 작성자 | 신수진 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 사용자 | | |
| 기본 상황 | 사용자는 장바구니로 이동한 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 사용자는 장바구니 목록을 등록, 조회, 삭제 할 수 있다. | | |
| R002 | 사용자는 상품을 조회 시에 상품정보, 금액, 수량 등을 확인할 수 있다. | | |
| R003 | 사용자가 등록할 수 있는 품목의 개수는 제한이 없다. | | |
| R004 | 사용자는 장바구니에 포함된 목록들만 구매할 수 있다. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | U006 | 작성자 | 신수진 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 사용자 | | |
| 기본 상황 | 사용자는 이달의 이벤트로 이동한 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 사용자는 이달에 진행되고있는 이벤트 내역을 확인할 수 있다. | | |
| R002 | 사용자는 이달의 이벤트 상품을 조회, 구매할 수 있다. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | U007 | 작성자 | 신수진 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 사용자 | | |
| 기본 상황 | 사용자는 고객센터로 이동한 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 사용자는 상품에 대한 교환/환불/문의/배송에 대한 1:1문의를 작성할 수 있다. | | |
| R002 | 사용자는 공지사항을 조회할 수 있다. | | |
| R003 | 사용자는 1:1 문의의 답변을 확인할 수 있다. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | A001 | 작성자 | 최현동 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 관리자 | | |
| 기본 상황 | 관리자는 홈페이지 주소로 처음 접속한 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 관리자는 메뉴를 선택하여 원하는 페이지로 이동할 수 있다. | | |
| R002 | 관리자는 각 메뉴를 통해서 관리하고자 하는 페이지를 관리할 수 있다. | | |
| R003 | 관리자는 메인화면을 통해 홈페이지의 운영상태를 그래프로 간략하게 확인할 수 있다. | | |
| R004 | 관리자가 홈페이지로 이동하고 싶으면 홈페이지 바로가기를 눌러 이동할 수 있다. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | A002 | 작성자 | 최현동 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 관리자 | | |
| 기본 상황 | 관리자는 상품관리로 이동한 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 관리자는 상품등록을 통해 새로운 상품을 등록, 수정, 삭제 할 수 있다. | | |
| R002 | 관리자는 상품조회를 통해 다양한 종류의 상품을 조회할 수 있다. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | A003 | 작성자 | 최현동 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 관리자 | | |
| 기본 상황 | 관리자는 주문관리로 이동한 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 관리자는 사용자가 구매한 전체 주문현황을 조회할 수 있다. | | |
| R002 | 관리자는 사용자가 신청한 취소, 교환, 환불, 반품 내역을 조회할 수 있다. | | |
|  | 관리자는 주문에 대한 배송 내역을 관리할 수 있다. | | |
|  | 관리자는 전체 내역을 기간별로 조회할 수 있다. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | A004 | 작성자 | 신수진 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 관리자 | | |
| 기본 상황 | 관리자는 회원정보로 이동한 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 관리자는 사용자에 대한 정보를 조회할 수 있다. | | |
| R002 | 관리자는 사용자에 대한 정보를 삭제할 수 있다. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | A005 | 작성자 | 신수진 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 관리자 | | |
| 기본 상황 | 관리자는 통계관리로 이동한 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 관리자는 주문내역에 대한 통계를 확인할 수 있다. | | |
| R002 | 관리자는 통계를 일별, 주별, 월별 확인이 가능하다. | | |
|  | 관리자는 주문, 취소, 환불, 교환, 반품에 대한 통계를 확인할 수 있다. | | |
|  | 관리자는 판매된 상품에 대한 통계를 확인할 수 있다. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 문서 번호 | A006 | 작성자 | 신수진 |
| 최초 작성일 | 2020/07/24 | 최종 수정일 | 2020/07/24 |
| 액터 | 관리자 | | |
| 기본 상황 | 관리자는 게시판 관리로 이동한 상태여야 한다. | | |
| 요구 번호 | 요구 사항 | | |
| R001 | 관리자는 사용자들의 상품 문의를 조회할 수 있다. 이 때, 문의 분류에 필터를 걸어서 조회 할 수 있다. | | |
| R002 | 관리자는 사용자들의 상품 문의에 대한 답변을 입력할 수 있다. 관리자 답변이 달리면 회원은 문의내용을 수정, 삭제할 수 없다. | | |
|  | 관리자는 사용자들이 올린 상품 후기를 조회할 수 있다. | | |
|  | 관리자는 상품 후기에 대한 답변을 입력할 수 있다. 관리자 답변이 달리면 사용자는 후기내용을 수정, 삭제할 수 없다. | | |
|  | 관리자는 상품 후기를 삭제할 수 있다. | | |
|  | 관리자는 공지사항을 추가, 수정, 삭제, 조회할 수 있다. | | |
|  | 관리자는 이벤트를 추가, 수정, 삭제, 조회 할 수 있다. | | |
|  | 관리자는 나만의 레시피를 조회할 수 있다. | | |
|  | 관리자는 게시글에 맞지 않은 내용이 올라올 경우 글을 옮기거나 삭제할 수 있다. | | |